ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗИМНЯЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

от 12 января 2017 г. № 2

 Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной

заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных

учреждений и унитарных предприятий и утверждении Порядка размещения

информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района

 В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», со статьями 144, 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения условий оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий, подведомственных администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района, администрация Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и унитарных предприятий, подведомственных администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района, в кратности до 4.

2. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (приложение 1).

3. Руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района привести локальные правовые акты по оплате труда в соответствие с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникающим с 01 января 2017 года, и подлежит размещению на официальном сайте администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Зимняцкого

сельского поселения А.Н.Гордеев

Приложение 1

Утверждено постановлением

администрации Зимняцкого

сельского поселения

от 12.01.2017 г. № 2

Порядок размещения

информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности по размещению сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является администрация Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Порядок, учреждение, предприятие).

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, рассчитывается за истекший календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет») на официальном сайте администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

Указанная информация может по решению учредителя размещаться в сети "Интернет" на официальных сайтах учреждений и предприятий.

3. В составе информации, подлежащей размещению в сети "Интернет", указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.

4. В составе информации, предусмотренной [пунктом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D1%8B.docx#P36) настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Руководители учреждений, предприятий ежегодно обеспечивают своевременную подготовку информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, и ее представление в администрацию Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Руководители учреждений и предприятий несут персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемой информации.

Приложение

|  |  |
| --- | --- |
|  | к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных администрации Зимняцкого сельского поселенияСерафимовичского муниципального района Волгоградской области  |

Информация

о среднемесячной заработной плате руководителя(ей), их заместителя(ей)

и главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения (предприятия)

за 20\_\_\_год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/ п | Фамилия,имя,отчество | Должность | Среднемесячная заработная плата (руб.) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |