|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗИМНЯЦКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТСЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РЕШЕНИЕ № 26от 11 ноября 2015 года «Об утвержденииПоложения о бюджетном процессев Зимняцком сельском поселении»В В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации , Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 33 Устава Зимняцкого сельского поселения, Зимняцкий сельский СоветРЕШИЛ:1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Зимняцком сельском

 поселении.1. Считать утратившим силу Решение Зимняцкого сельского Совета от 25.08.2015г. № 22

 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Зимняцком сельском поселении» 3.Настоящее решение вступает в законную силу со дня подписания . | . |  |

Глава Зимняцкого

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Гордеев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В**

**ЗИМНЯЦКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

Настоящее Положение регламентирует в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Зимняцкое сельское поселение) по составлению и рассмотрению проекта бюджета Зимняцкого сельского поселения, утверждению и исполнению бюджета Зимняцкого сельского поселения, по осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета Зимняцкого сельского поселения.

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса в**

**Зимняцком сельском поселении**

1. Бюджетный процесс в Зимняцком сельском поселении регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Волгоградской области, Уставом Зимняцкого сельского поселения,

настоящим Положением и иными издаваемыми в соответствии с настоящим Положением муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Зимняцкого сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Зимняцкого сельского поселения принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской федерации и настоящим Положением.

**Статья 2. Основные этапы бюджетного процесса в Зимняцком сельском поселении**

Бюджетный процесс в Зимняцком сельском поселении включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета Зимняцкого сельского поселения.

 (далее – бюджет);

- рассмотрение и утверждение проекта бюджета;

- исполнение бюджета;

- контроль за исполнением бюджета;

- осуществление бюджетного учета;

- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

**Глава II. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

**Статья 3. Участники бюджетного процесса в Зимняцком сельском поселении**

Участниками бюджетного процесса в Зимняцком сельском поселении являются:

- глава Зимняцкого сельского поселения;

- Зимняцкий сельский Совет;

- администрация Зимняцкого сельского поселения;

- Контрольно-счетная палата Серафимовичского муниципального района;

*-* Финансовый отдел администрации Серафимовичского муниципального района;

- главные распорядители (распорядители) средств бюджета;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- получатели бюджетных средств.

**Статья 4. Бюджетные полномочия Зимняцкого сельского Совета**

Зимняцкий сельский Совет обладает следующими бюджетными полномочиями:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Зимняцкого сельского поселения;

- принимает решение о создании муниципального дорожного фонда и утверждает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

**Статья 5. Бюджетные полномочия главы Зимняцкого сельского поселения**

 Глава Зимняцкого сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- назначает публичные слушания по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и проекту решения об исполнении бюджета;

- подписывает и направляет для официального опубликования

( обнародования) принятые Зимняцким сельским Советом решения о бюджете и об исполнении бюджета;

 - осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

**Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Зимняцкого сельского поселения**

1. Администрация Зимняцкого сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Зимняцкого сельского Совета;

- обеспечивает составление проекта бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Зимняцкого сельского Совета;

- устанавливает состав, порядок и срок внесения информации, которая подлежит внесению в муниципальную долговую книгу (за исключением сведений об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информации о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств);

- устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

- установление порядка принятия решений о предоставлении субсидий и порядка предоставления субсидий в случаях, установленных статьями 78, 78.1, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- установление порядка бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Зимняцкого сельского поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в Зимняцкий сельский Совет;

- обеспечивает управление муниципальным долгом Зимняцкого сельского поселения в соответствии с Уставом Зимняцкого сельского поселения;

- устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Зимняцкого сельского поселения на долгосрочный период с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Зимняцкого сельского поселения на долгосрочный период;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Зимняцкого сельского поселения;

- одобряет прогноз социально-экономического развития Зимняцкого сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Зимняцкий сельский Совет;

- устанавливает с соблюдением положений БК РФ форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана Зимняцкого сельского поселения;

- утверждает проект среднесрочного финансового плана Зимняцкого сельского поселения и представляет его в Зимняцкий сельский Совет одновременно с проектом местного бюджета; утверждает дополнительные показатели среднесрочного финансового плана Зимняцкого сельского поселения;

- утверждает муниципальные программы и определяет сроки их реализации;

- устанавливает порядок определения сроков реализации муниципальных программ;

- устанавливает порядок принятия решений о муниципальных программах и формирования и реализации указанных программ;

- устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и ее критерии;

- принимает решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

**Статья 7. Полномочия Финансового отдела администрации Серафимовичского муниципального района**

1. Уполномоченным финансовым органом является Финансовый отдел администрации Серафимовичского муниципального района (далее – финансовый орган).

2. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

-организует работу по формированию проекта бюджета Поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и иными нормативными правовыми актами;

-составляет расчеты основных параметров бюджета Поселения и направляет их в администрацию Поселения для рассмотрения и составления проекта бюджета Поселения;

-ведет роспись бюджета Поселения в разрезе получателей средств бюджета Поселения и всех кодов бюджетной классификации и передает на утверждение в администрацию Поселения;

-доводит объемы финансирования до главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Поселения в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;

-соблюдает Регламент о порядке и условиях обмена информацией между финансовым органом и органом федерального казначейства при кассовом обслуживании исполнения бюджета Поселения;

-регистрирует в действующем программном комплексе принятые получателями средств бюджета Поселения бюджетные обязательства (контракты, договора);

-осуществляет контроль за не превышением кассовых выплат, осуществляемых получателями средств бюджета Поселения над доведенными им бюджетными данными;

-осуществляет контроль за соблюдением установленных правил расчетов, правильностью указания реквизитов в представленных получателями средств бюджета Поселения платежных документах;

-проверяет наличие документов, служащих основанием платежа к платежным документам (договоры, счета, сметы и др.), на основании которых бюджетополучателем приняты денежные обязательства по осуществлению расходов за счет средств бюджета Поселения;

-отказывает получателю средств бюджета Поселения в приеме платежных и иных документов для проведения операций со средствами бюджета Поселения, если оформление документа не соответствует установленным требованиям;

-представляет в орган федерального казначейства платежные и иные документы получателей бюджетных средств для проведения операций со средствами бюджета Поселения;

-обеспечивает конфиденциальность операций по лицевым счетам главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств Поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

-требует от главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Поселения соблюдения правильности оформления платежных документов на расходование бюджетных средств;

-информирует главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Поселения об изменении порядка исполнения бюджета Поселения;

-консультирует главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Поселения по вопросам бюджетного процесса, документооборота и организации исполнения бюджета Поселения;

-получает бюджетную отчетность, установленную бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области и иными нормативными правовыми актами;

-ведет муниципальную долговую книгу Поселения;

 -осуществляет полномочия финансового органа Поселения по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии со ст. 269.1 Бюджетного кодекса РФ.

 Полномочиями финансового органа Серафимовичского муниципального района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в финансовый отдел Администрации Серафимовичского муниципального района Волгоградской области получателем бюджетных средств;

- контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

- контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

 При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю финансовым органом Серафимовичского муниципального района проводится санкционирование операций по оплате денежных обязательств, принятых получателями средств бюджета Поселения в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

 Осуществляет полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии со ст. 269.2 Бюджетного кодекса РФ.

 Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

 При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля:

- проводятся проверки, ревизии и обследования главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Поселения;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

**Статья 8. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты Серафимовичского муниципального района**

Контрольно-счетная палата Серафимовичского муниципального района осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- осуществляет контроль за исполнением бюджета;

- проводит экспертизу проектов бюджета;

- осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета;

- организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета, а также средств, получаемых бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Зимняцкому сельскому поселению;

- проводит оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- проводит финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Зимняцкого сельского поселения, а также муниципальных программ;

- проводит анализ бюджетного процесса в Зимняцком сельском поселении и готовит предложения, направленные на его совершенствование;

- участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

**Глава III. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА**

**Статья 9. Порядок составления проекта бюджета**

1. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.

2. Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией Зимняцкого сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и основывается на:

основных направлениях бюджетной политики Зимняцкого сельского поселения и основных направлениях налоговой политики;

прогнозе социально-экономического развития Зимняцкого сельского поселения;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Зимняцкого сельского поселения;

 на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

3. Администрация Зимняцкого сельского поселения направляет муниципальные программы и ведомственные целевые программы, предусмотренные к финансированию из бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в Зимняцкий сельский Совет для внесения предложений.

Зимняцкий сельский Совет направляет предложения по соответствующим муниципальным программам и ведомственным целевым программам в администрацию Зимняцкого сельского поселения.

**Статья 10. Публичные слушания по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета**

1. По проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета до их внесения в Зимняцкий сельский Совет проводятся публичные слушания в порядке, определенном уставом Зимняцкого сельского поселения и Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на

территории Зимняцкого сельского поселения», утвержденным решением Зимняцкого сельского Совета от 14.03.2006 г. № 4. По итогам публичных

слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения.

**Глава IV. ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ВЗИМНЯЦКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

**Статья 11. Внесение проекта решения о бюджете в Зимняцкий сельский Совет**

1. Администрация Зимняцкого сельского поселения не позднее 15 ноября вносит на рассмотрение Зимняцкого сельского Совета проект решения о бюджете с показателями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Зимняцкий сельский Совет представляются:

расчеты по статьям классификации доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития территории Зимняцкого сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории Зимняцкого сельского поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития территории Зимняцкого сельского поселения ;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Зимняцкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

**Статья 12. Соответствие проекта решения Зимняцкого сельского Совета о бюджете бюджетной классификации.**

Проект решения Зимняцкого сельского Совета о бюджете вносится в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, действующей на день внесения на рассмотрение Зимняцкого сельского

Совета указанного проекта решения.

**Глава V. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ.**

**Статья 13. Рассмотрение проекта решения о бюджете**

1. Зимняцкий сельский Совет*,* рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в двух чтениях.

Проект решения о бюджете рассматривается Зимняцким сельским Советом внеочередном порядке.

2. Решения о внесении изменений в нормативные правовые акты Зимняцкого сельского поселения о налогах и сборах, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Зимняцкий сельский Совет.

**Статья 14. Заключение на проект решения о бюджете**

1. Проект решения о бюджете в течение суток со дня его внесения вЗимняцкий сельский Совет направляется председателем Зимняцкого сельского СоветавКонтрольно-счетную палату Серафимовичского муниципального района для проведения его экспертизы.

2.Контрольно-счетная палатаСерафимовичского муниципального района в трехдневный срок подготавливает заключение на проект решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-счетной палаты Серафимовичского муниципального района учитывается при подготовке депутатами Зимняцкого сельского Совета поправок к проекту решения о бюджете.

3. Внесенный проект решения о бюджете с заключением Контрольно-счетной палаты Серафимовичского муниципального района направляется на рассмотрение в Зимняцкий сельский Совет.

**Статья 15. Рассмотрение проекта решения о бюджете в первом чтении**

1. Зимняцкий сельский Совет*,* рассматривает проект решения о бюджете в первом чтении не позднее 20 дней со дня принятия его к рассмотрению.

2. При рассмотрении Зимняцким сельским Советом проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития Зимняцкого сельского поселения и основные направления бюджетной и налоговой политики Зимняцкого сельского поселения, рассматриваются основные характеристики бюджета и утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов с указанием поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

дефицит (профицит) бюджета сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

программа приватизации муниципального имущества;

3. В случае отклонения проекта решения о бюджете в первом чтении Зимняцкий сельский Совет возвращает проект решения на доработку в администрацию Зимняцкого сельского поселения. Администрация Зимняцкого сельского поселения в течение 5 дней дорабатывает указанный проект с учетом замечаний и предложений и вносит на рассмотрение Зимняцкого сельского Совета повторно. При повторном внесении указанного проекта Зимняцкий сельский Совет рассматривает его в первом чтении в течение 3 дней со дня его повторного внесения.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете распоряжением главы Зимняцкого сельского поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Зимняцкого сельского поселения и Зимняцкого сельского Совета.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете.

Поправки к проекту решения о бюджете рассматриваются в порядке, предусмотренном Регламентом Зимняцкого сельского Совета.

**Статья 16. Рассмотрение проекта решения о бюджете во втором чтении**

1. Проект решения о бюджете рассматривается Зимняцким сельским Советом во втором чтении в течение 7 дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

Предметом рассмотрения проекта бюджета Зимняцкого сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении являются текстовые статьи проекта решения о бюджете Зимняцкого сельского поселения, а также приложения к нему, устанавливающие:

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

перечень муниципальных программ, а также ведомственных целевых программ;

предельная штатная численность муниципальных служащих администрации Зимняцкого сельского поселения, содержание которых осуществляется за счет средств бюджета Зимняцкого сельского поселения, по главным распорядителям бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период.

Во втором чтении проект решения о бюджете принимается окончательно.

**Статья 17. Опубликование и вступление в силу решения о бюджете**

1. Принятое Зимняцким сельским Советом решение о бюджете подписывается главой Зимняцкого сельского поселения и подлежит официальному опубликованию ( обнародованию )не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

2. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете.

**Статья 18. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете**

1. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете в Зимняцкий сельский Совет представляет администрация Зимняцкого сельского поселения. Одновременно с проектом решения представляются ожидаемые итоги социально-экономического развития территории Зимняцкого сельского поселения в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития в плановом периоде, пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений и (или) дополнений в решение о бюджете.

2. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете рассматривается в одном чтении не позднее 10 дней со дня принятия его к рассмотрению.

**Глава VI. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 19. Исполнение бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией Зимняцкого сельского поселения*.*

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

**Статья 20. Составление и представление бюджетной отчетности**

1. Администрация Зимняцкого сельского поселения составляет и представляет в администрацию Серафимовичского муниципального районабюджетную отчетность Зимняцкого сельского поселения*.*

Бюджетная отчетность Зимняцкого сельского поселения является годовой.

2. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Зимняцкого сельского поселения и направляется в Зимняцкий сельский Совет и Контрольно-счетную палату Серафимовичского муниципального района в срок не позднее 15 дней со дня предоставления квартального отчета в финансовый орган .

3. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит рассмотрению и утверждению решением Зимняцкого сельского Совета.

**Статья 21. Внешняя проверка годового отчета об исполнении**

 **бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Зимняцким сельским Советом подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой Серафимовичского муниципального района в порядке, установленном Бюджетным Кодексом с соблюдением требований федерального законодательства.

2. Администрация Зимняцкого сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счетная палата Серафимовичского муниципального района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 1мая текущего года направляет его в Зимняцкий сельский Совет и администрацию Зимняцкого сельского поселения.

**Статья 22. Представление годового отчета об исполнении бюджета в Зимняцкий сельский Совет.**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется администрацией Зимняцкого сельского поселения в Зимняцкий сельский Совет не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета администрацией Зимняцкого сельского поселения представляются:

проект решения об утверждении исполнения бюджета;

баланс исполнения бюджета;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительная записка;

отчеты об использовании ассигнований резервного фонда, о состоянии муниципального внутреннего долга Зимняцкого сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года;

информация об использовании ассигнований дорожного фонда Зимняцкого сельского поселения в прошедшем финансовом году;

отчетность об исполнении бюджета Зимняцкого сельского поселения;

отчет о выполнении программы муниципальных гарантий

Зимняцкого сельского поселения ;

отчет о муниципальных внутренних заимствованиях Зимняцкого сельского поселения по видам заимствований;

отчет о результатах деятельности муниципальных унитарных предприятий Зимняцкого сельского поселения;

реестр объектов муниципальной собственности Зимняцкого сельского поселения на первый и последний день отчетного финансового года;

отчет об исполнении муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации;

отчет о результатах приватизации;

информация о поступлении доходов от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средств от иной приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений по главным распорядителям средств бюджета;

информация о поступлении доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Зимняцкого сельского поселения и переданного в оперативное управление казенным учреждениям, по главным распорядителям средств бюджета;

информация о доходах муниципальных учреждений (за исключением казенных) в виде поступлений от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставами учреждений к основным видам деятельности, оказание (выполнение) которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

**Статья 23. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета**

1. Решением Зимняцкого сельского Совета об утверждении исполнения бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Зимняцкого сельского Совета об утверждении исполнения бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

**Статья 24. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Зимняцким сельским Советом.**

1. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Зимняцкий сельский Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

2. В случае отклонения Зимняцким сельским Советом отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

3. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об утверждении исполнения бюджета производится Зимняцким сельским Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

4. Решение Зимняцкого сельского Совета об утверждении годового отчета об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию (обнародованию).