**Извлечение из Устава Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, принятого решением Зимняцкого сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области №25 от 05 августа 2014 года (выдержки из документа)**

Статья 4. Вопросы местного значения Зимняцкого сельского поселения

1. К вопросам местного значения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Зимняцкого сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Зимняцкого сельского поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Зимняцкого сельского поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей Зимняцкого сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Зимняцкого сельского поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории Зимняцкого сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Зимняцкого сельского поселения;

8) формирование архивных фондов Зимняцкого сельского поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории Зимняцкого сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории Зимняцкого сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Зимняцкого сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Зимняцком сельском поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

Статья 4.1. Вопросы местного значения, закрепленные за Зимняцким сельским поселением Серафимовичского муниципального района

К закрепленным за Зимняцким сельским поселением вопросам местного значения из числа предусмотренных частью 1 статьи 14Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения городских поселений относятся:

1) организация в границах Зимняцкого сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Зимняцкого сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Зимняцкого сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) обеспечение проживающих в Зимняцком сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Зимняцкого сельского поселения;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Зимняцкого сельского поселения;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Зимняцкого сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Зимняцкого сельского поселения;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Зимняцкого сельского поселения;

9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Зимняцкого сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Зимняцкого сельского поселения;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Зимняцком сельском поселении;

11) создание условий для массового отдыха жителей Зимняцкого сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Зимняцкого сельского поселения;

14) утверждение генеральных планов Зимняцкого сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Зимняцкого сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Зимняцкого сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Зимняцкого сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Зимняцкого сельского поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

16) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Зимняцкого сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

17) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Зимняцкого сельского поселения;

18) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

19) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Зимняцкого сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

20) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

21) осуществление муниципального лесного контроля;

22) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Зимняцкого сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

23) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

24) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

25) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Зимняцкого сельского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011 N 246-ФЗ "Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

26) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Зимняцкого сельского поселения.»

Статья 22.Администрация Зимняцкого сельского поселения, ее статус и структура

1.Администрация Зимняцкого сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом Зимняцкого сельского поселения.

Администрация Зимняцкого сельского поселения подконтрольна и подотчетна Зимняцкому сельскому Совета.

Администрация Зимняцкого сельского поселения обладает правами юридического лица.

2.Администрацию Зимняцкого сельского поселения возглавляет глава Зимняцкого сельского поселения, который руководит ею на принципах единоначалия.

3. Структура и штатная численность работников администрации Зимняцкого сельского поселения утверждается Зимняцким сельским Советом по представлению главы Зимняцкого сельского поселения.

4. Расходы на обеспечение деятельности администрации Зимняцкого сельского поселения предусматриваются в бюджете Зимняцкого сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 23. Компетенция администрации Зимняцкого сельского поселения

К компетенции администрации Зимняцкого сельского поселения относится:

1) составление проекта бюджета Зимняцкого сельского поселения;

2) определение порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ;

3) подготовка и реализация стратегии социально-экономического развития Зимняцкого сельского поселения, а также подготовка, корректировка, утверждение и реализация плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Зимняцкого сельского поселения, прогноза социально-экономического развития Зимняцкого сельского поселения на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза Зимняцкого сельского поселения на долгосрочный период, муниципальных программ;

4) установление порядка ведения реестра расходных обязательств Зимняцкого сельского поселения;

5) установление порядка осуществления муниципальных заимствований;

6) определение порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утверждение административных регламентов оказания муниципальных услуг, осуществление предоставления муниципальных услуг;

7) определение видов обязательных работ и объекты, на которых они отбываются, определение мест для отбывания исправительных работ;

8) утверждение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях;

9) утверждение положения об оплате труда работников администрации Зимняцкого сельского поселения, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы;

10) принятие нормативных правовых актов, устанавливающих системы оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников муниципальных учреждений, учредителем которых является Зимняцкое сельское поселение;

11) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений, назначение и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности;

12) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Зимняцкого сельского поселения;

13) утверждение порядка определения границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и схемы границ прилегающих территорий для каждой организации и (или) объекта;

14) управление муниципальным долгом;

15) осуществление муниципального контроля;

16)осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, настоящим Уставом, решениями Зимняцкого сельского Совета.

2. Глава Зимняцкого сельского поселения в рамках исполнения полномочий руководителя администрации Зимняцкого сельского поселения по вопросам, отнесенным федеральными законами, законами Волгоградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Зимняцкого сельского Совета к компетенции администрации Зимняцкого сельского поселения, издает и подписывает:

1) постановления администрации Зимняцкого сельского поселения – по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Волгоградской области;

2) распоряжения администрации Зимняцкого сельского поселения – по вопросам организации работы администрации Зимняцкого сельского поселения.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ЗИМНЯЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение об администрации Зимняцкого сельского поселения

Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение) разработано на основании Федерального законаот б октября 2003 г. N 131-Ф3 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, в целях создания правовой основы деятельности администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

1.2.Администрация Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Зимняцкого сельского поселения и осуществляет своп функции в интересах жителей поселения по решению вопросов местного значения Зимняцкого сельского поселения.

1.3.Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации,

нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативными правовыми актами Зимняцкого сельского Совета. Уставом Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, настоящим Положением.

1.4. Администрация в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г.

N131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет отдельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием, вправе выступать истцом и ответчиком в судебных органах, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности.

1.5.Место нахождения администрации: 403483. Волгоградская область, Серафимовичский район, хутор Зимняцкий. ул. Грейдерная 47.

1.6.Полное наименование: Администрация Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

1.7.Сокращенное наименование: Администрация Зимняцкого сельского поселения.

1.8.Администрация действует в границах муниципального образования Зимняцкое сельское поселение Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

1.9.Утверждение Положения об администрации, внесение изменений и дополнений в Положение, прекращение действия Положения осуществляются по решению Зимняцкого сельского Совета.

2.Основная цель и полномочия администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

2.1.Основной целью деятельности администрации является повышение уровня благосостояния его жителей, осуществляемое посредством эффективного решения вопросов местного значения - вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

2.2.Полномочия администрации определены статьей 23 Устава Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

2.3.Администрация осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Волгоградской области.

3.Права администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области Администрация имеет право:

3.1.Заключать договоры и совершать иные сделки в пределах полномочий, делегированных ей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.Предъявлять в суды общей юрисдикции или арбитражный суд требования о признании недействительными актов государственных органов.

3.3.Предъявлять в суды обшей юрисдикции или арбитражный суд иски по делам, возникающим из гражданских правоотношений.

3.4.Издавать правовые акты в форме постановлений и распоряжений.

3.5.Запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для выполнения ее функций.

3.6.Осуществлять подготовку проектов муниципальных правовых актов администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности администрации.

3.7.Определять в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации состав и порядок зашиты сведений, составляющих служебную тайну и конфиденциальную информацию.

3.8.Вносить на рассмотрение Зимняцкого сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области предложения по вопросам реализации вопросов местного значения на территории' Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

3.9.Предпринимать в интересах населения Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области другие действия, не противоречащие федеральном)' законодательств)', законодательству Волгоградской области, Уставу Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, решениям Зимняцкого сельского Совета, настоящему Положению.

4.Структура администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

4.1.Структура администрации утверждается решением Зимняцкого сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по представлению главы Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

4.2.Штатное расписание администрации утверждается главой Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района, исходя из ее основных целей и задач и в пределах средств, выделенных на ее содержание.

5.Руководство администрацией Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

5.1.Глава Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района (далее - глава поселения) возглавляет администрацию на принципах единоначалия.

5.2.Глава поселения избирается на муниципальных выборах по мажоритарной избирательной системе относительного большинства с определением единого избирательного округа сроком на 5 лет.

5.3.Глава поселения осуществляет следующие полномочия:

-осуществляет общее руководство деятельностью администрации по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

-представляет администрацию в отношениях с органами местного самоуправления Зимняцкого сельского поселения других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями:

-без доверенности действует от имени Зимняцкого сельского поселения;

-заключает от имени администрации договоры, контракты и соглашения в пределах своей компетенции;

-представляет на утверждение Зимняцким сельским Советом планов и программ социально-экономического развития Зимняцкого сельского поселения, отчетов об их исполнении;

-представляет Зимняцкому сельскому Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и о результатах деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Зимняцким сельским Советом;

-осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района и настоящим Положением.

5.5.Глава поселения в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, нормативными правовыми актами Зимняцкого сельского Совета, в том числе настоящим Положением.

Глава поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным закономот 25 декабря 2008 г. N 273-Ф3 "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

5.6.При досрочном прекращении полномочий главы поселения, а также в случае временного отстранения его от должности в установленном законом порядке, или невозможности назначения главой поселения лица, исполняющего обязанности, временное исполнение обязанностей главы поселения возлагается решением Зимняцкого сельского Совета на ведущего специалиста администрации в течение 10 дней со дня наступления указанных событий.

В период временного отсутствия главы поселения (отпуск, болезнь, командировка) его полномочия осуществляет ведущий специалист администрации на основании распоряжения главы поселения.

5.7.Глава поселения в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Волгоградской области, а также по вопросам организации работы администрации.

Постановления - это издаваемые правовые акты по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Волгоградской области.

Распоряжения- правовые акты по вопросам организации работы администрации.

5.8. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу правовых актов администрации Зимняцкого сельского поселения регламентирован Уставом Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

6.Финансирование. Учет. Имущество администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципапьного района

6.1.Администрация для выполнения поставленных перед ней задач наделяется в

установленном порядке имуществом.

6.2. Администрация в отношении закрепленного за ней имущества осуществляет

право владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, Уставом Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района, иными правовыми актами, настоящим Положением, и в соответствии с назначением имущества.

6.3.Финансирование деятельности администрации осуществляется за счет средств бюджета Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

6.4.Исполнение бюджета Зимняцкого сельского поселения обеспечивается администрацией Зимняцкого сельского поселения.

6.5.Организация исполнения бюджета возлагается на Финансовый отдел администрации Серафимовичского муниципального района.

6.6.Итоги деятельности администрации отражаются в квартальных, годовых отчетах и балансах, которые утверждаются главой поселения.

6.7.Администрация осуществляет оперативный, бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, представляет отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством.

6.8.Администрация несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на нее полномочий в установленном законом порядке.

7.Ликвидация или реорганизация администрации Зимняцкого сельского поселения Серафимовичского муниципального района

7.1.Ликвидация или реорганизация администрации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования осуществляется по решению Зимняцкого сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2.Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.